

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9  
ИМЕНИ А.А. КАЕВИЧА ПОС. ОБРАЗЦОВОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН  
(МБОУ СОШ № 9)

**П Р И К А З**

20.11.2024 г.

№ 298-осн.

пос. Образцовый

**Об организации подготовки, проведения итогового сочинения  
в МБОУ СОШ № 9 в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования от 18 ноября 2024 года № 1451-осн. «Об организации подготовки, проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Ленинградский район в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 9 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 4 декабря 2024 года итоговое сочинение для обучающихся 11 класса, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования.

2. Установить время начала итогового сочинения - 10.00 часов. Время, отведенное для написания сочинения (изложения), составляет 235 минут. В продолжительность написания итогового сочинения(изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия.

3. Закрепить для проведения итогового сочинения следующие помещения:

- штаб - кабинет директора;
- аудитория 1 – кабинет № 22;
- аудитория для личных вещей обучающихся – кабинет № 6;

4. Направить руководителем комиссии по проведению итогового сочинения Левченко В.Н., директор МБОУ СОШ № 9.

5. Направить членами комиссии по проведению итогового сочинения следующих педагогических работников (приложение 1).

6. Руководителю комиссии по проведению итогового сочинения Левченко В.Н.:

1) организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения и их родителями (законными представителями) ;

2) организовать проведение итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

3) обеспечить информационную безопасность при организации и проведении итогового сочинения;

4) создать условия для проведения итогового сочинения в соответствии с действующими нормативными документами;

5) обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями в соответствии с установленными требованиями;

6) создать комиссию для проведения сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

7) ознакомить под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 г. № 04-323), Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае;

8) обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения итогового сочинения с 9.00 часов и до окончания (Семочкина Е.Н.).

9) обеспечить работу системы видеонаблюдения и видеозаписи на протяжении всей длительности итогового сочинения;

10) обеспечить обзор видеокамер таким образом, чтобы попадали все обучающиеся;

11) обеспечить хранения видеозаписи итогового сочинения до 1 марта, следующим за годом проведения итогового сочинения;

12) организовать 4 декабря 2024 года доставку оригиналов и копий бланков итогового сочинения в МАОУ СОШ № 1 (каб. № 206);

13) организовать ознакомление (под роспись) обучающихся с результатами итогового сочинения 10 декабря 2024 года.

7. Классному руководителю 11 класса Воротиновой А.П. обеспечить явку учащихся 4 декабря 2024 г. года к 9.10 с двумя черными гелиевыми ручками, паспортом (приложение 2).

8. Заместителю директора по УВР Пушенко А.А. внести изменения в расписание занятий 1-9, 10 классов на 4 декабря 2024 года. Занятия провести во вторую смену с 14.00.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

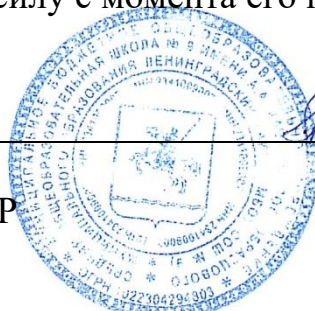
10. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 9

Проект подготовил и внес:

заместитель директора по УВР

С приказом ознакомлены:



В.Н.Левченко

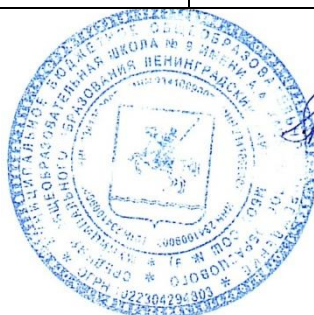
А.А. Пушенко

Скакун Е.А.		
Матюшко Е.В.		
Тихонова М.Г.		
Аксенова И.А.		
Аликин А.А.		

**Состав комиссии по проведению итогового сочинения  
в месте проведения итогового сочинения - МБОУ СОШ № 9**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Специальность по диплому	Должность в комиссии по проведению итогового сочинения
1	Левченко Вера Николаевна	Директор МБОУ СОШ № 9	Педагогика и методика начального образования с дополнительной специальностью «Социальная педагогика»	руководитель
2	Воротинова Алла Петровна	Учитель математики	Учитель математики	технический специалист
3	Скакун Елена Анатольевна	Учитель начальных классов	Педагогика и методика начального обучения	организатор
4	Матюшко Евгения Викторовна	Учитель начальных классов	Педагогика и методика начального обучения	организатор
5	Тихонова Марина Геннадьевна	Учитель начальных классов	Педагогическое образование, квалификация – начальное образование	организатор
6	Аликин Алексей Александрович	Учитель физической культуры	Физическая культура, квалификация – бакалавр	организатор
7	Аксенова Ирина Александровна	Учитель-логопед	Коррекционно- педагогическая деятельность в области дефектологии, квалификация - учитель-логопед	организатор

Директор МБОУ СОШ № 9



 В.Н.Левченко

Список учащихся 11 класса

№ п/п	ФИО
1	Дарган Анастасия Александровна
2	Домахин Демьян Евгеньевич

Директор МБОУ СОШ № 9



В.Н.Левченко