

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 ИМЕНИ А.А. КАЕВИЧА ПОС. ОБРАЗЦОВОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

---

Введен в действие приказом  
№ 41-осн. от 17.03.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО  
решением педагогического совета  
МБОУ СОШ № 9 протокол № 6  
от 17 марта 2025 года  
Директор МБОУ СОШ № 9  
Левченко В.Н.

## **1. Общие Положения**

Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 имени А.А. Каевичапос. Образцового муниципального образования Ленинградский район (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, МБОУ СОШ №9).

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом о настоящим Порядком.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в текущей редакции (далее - Федеральный закон), Федерального закона от 2 июля 2021 г. № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статья 36 и 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» (Зарегистрировано в Министерстве России 13 февраля 2023 г. № 72329) с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2023 № 642; приказа

Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03. 2025 г. № 171«О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", Федерального закона от 3 июля 2016 г.№ 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ "О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих" и Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти" внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на общедоступной и бесплатной основе.

Настоящий Порядок вступает в силу с 1 апреля 2025 года и действует до 1 марта 2026 года.

## **2. Правила приема обучающихся**

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено частью 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в текущей редакции.

Правила приема в МБОУ СОШ №9 на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

МБОУ СОШ№9 размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года, соответственно, распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района (муниципального округа) по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных

за  
организаций  
соответственоконкретными территориями муниципального района  
(муниципального округа) в течение 10 календарных дней с момента его  
издания.

Прием на обучение в филиал общеобразовательной организации  
осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в  
общеобразовательной организации.

Получение начального общего образования в МБОУ СОШ №9 начинается по  
достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии  
противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими  
возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей)  
детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием  
детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным  
программам начального общего образования в более раннем или более  
позднем возрасте.

В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ №9 детям,  
указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая  
1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их  
семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ ОШ  
№ 9 по месту жительства независимо детям, указанным в части 6 статьи 46  
Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям  
сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,  
и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря  
2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых  
федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в  
законодательные акты Российской Федерации".

1. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ №9 детям  
сотрудников войск национальной Гвардии Российской Федерации, детям  
граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших  
(умерших) при выполнении задач в специальной военной операции, либо  
позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы,  
контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе  
проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным  
(удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье,  
включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами  
субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства  
их семей.

2.8.2. Вовнеочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ №9  
детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в  
добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в  
специальной военной операции либо позднее указанного периода, но  
вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных

при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в

семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.

Прием на обучение в МБОУ СОШ №9 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение в части 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ № 9, в том случае, если в МБОУ ОШ № 9 обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. З 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

### **3. Прием закрепленных лиц**

Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в МБОУ СОШ №9 может быть отказано только по причине

отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отсутствия мест в МБОУСОШ №9 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район.

МБОУ СОШ №9 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8 и 2.10 Порядка, а

также проживающих на закрепленной территории, начинается **28 марта** текущего года. Директор издает приказ о приеме на обучение детей в течение **3 рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **бююля текущего года** до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

МБОУСОШ №9, закончив прием в первый класс с всех детей, указанных в пунктах 2.8, 2.10 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, **ранее 6 июля** текущего года.

Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СОШ №9 для получения среднего общего образования для профильного обучения осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора в профильные классы для получения среднего общего образования в МБОУ СОШ №9 (в текущей редакции).

#### **4. Зачисление обучающихся**

При приеме на обучение МБОУ СОШ №9 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования, выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Приложение №1).

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.8 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- личновобщеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СОШ №9 или электронной информационной системы МБОУ СОШ №9, в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ СОШ №9 в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ СОШ №9 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ № 9 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства (или) адрес места пребывания родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего; он либо правав неочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (приложение №2);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) (приложение №3);
- языка образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из

числазыковнародовРоссийскойФедерации,втомчислерусского языка как родного языка);

- фактознакомленияродителя(ей)законного(ых)представителя(ей)ребенка илипоступающегос уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством огосударственнойаккредитации,собщеобразовательныимпрограммамиидругим идокументами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанностиобучающихся;
- согласиеродителя(ей)(законного(ых)представителя(ей)ребенка илипоступающегона обработку персональных данных.

Для приема родитель(родители)(законный(законные)представитель(представите ли)ребенка, являющеся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющеся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющиесяиностраннымгражданиномилилицомбезгражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования. Направление на прохождение тестирования (Приложение №6).

Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ СОШ №9 на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (приложение №1).

Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и(или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего образования ребенка в МБОУ СОШ №9, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брата и(или) сестры);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих правовнеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копиозаключенияпсихологомедико-педагогическойкомиссии(приналичии).

При посещении МБОУ СОШ №9 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ №9 родитель (и) законный(ые) представитель (и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в 4.8. настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 4.8 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электроннойформепосредствомЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 4.8 Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

Вслучаепредставлениянеполнокомплектадокументов,предусмотренныхпунктами

4.8Порядка,общеобразовательнаяорганизациявозвращаетзаявлениебезего рассмотрения.

Вслучаепредставленияполнокомплектадокументов,предусмотренныхпунктами

4.8 Порядка, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

Вслучаепредставленияполнокомплектадокументов,предусмотренныхпунктами

4.8 Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся

иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

4.12 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка,

являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии). Иностранные граждане или лица без гражданства в соответствии с документами представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводе на русский язык.

4.13. Пункт 26.1 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства Просвещения от 2 сентября 2020 г. № 458 не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Пункт 23.1 и абзацы третий-пятый седьмой – девятый пункта 26.1 Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь <30.1>.

7. Абзац третий пункта 26.1 дополнить сноской <29.1> следующего содержания: <29.1> Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

8. Абзац четвертый пункта 26.1 дополнить сноской <29.2> следующего содержания: <29.2> Пункты "л", "п" и "с" части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации".

9. Абзац шестой пункта 26.1 дополнить сноской <29.3> следующего содержания: <29.3> Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

10. Пункт 26.3 дополнить сноской <30.1> следующего содержания: <30.1> Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.".

11. Дополнить пунктом 27.1 следующего содержания: <27.1> При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или

оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно".

12. Пункт 31 изложитъ в следующей редакции: "31. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка; ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка".

Пункт 4.8 Порядка распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 17 (приложение № 5).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица МБОУ СОШ № 17, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме на обучение документов (приложение № 4).

МБОУ СОШ № 9 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Директор МБОУ СОШ № 9 издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение **5 рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение

и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.5 Порядка.

На каждого ребенка, принятого в МБОУ ОШ № 9, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителями

или законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов). При приеме учащихся в первый класс в течение учебного года и в последующие классы родители (законные представители) предоставляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

Индивидуальный номер заявления \_\_\_\_\_

Директору МБУ СОШ № 9

В.Н. Левченко

**ФИО Родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_**

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять на обучение в \_\_\_\_\_ класс

## Моего ребенка

(фамилия, имя, отчество(при наличии) полностью)

Дата рождения ребёнка (число, месяц, год рождения) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка

### **Сведения о родителях(законных представителях):**

Мать

## Фамилия

## Имя

---

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

---

---

## Телефон

Адрес  
эл.почты

Отец

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

---

Телефон

Адрес эл.почты

## Отметка о наличии права

- Первоочередного приема \_\_\_\_\_
  - Преимущественного приема \_\_\_\_\_

## **Отметка о потребности:**

- ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
  - инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Ознакомлен(а) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом учреждения, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)  
(подпись) (Ф.И.О.)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка \_\_\_\_\_, изучение предметов «Родной язык (русский)» и «Литературное чтение на родном языке» предметной области «Родной язык литература чтение на родном языке» на родном \_\_\_\_\_ языке на период обучения в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования общеобразовательной организации.

/\_\_\_\_\_/  
(подпись) \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_/  
(Ф.И.О.)

На обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен(а)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) /\_\_\_\_\_/  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) /\_\_\_\_\_/  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (подпись)

**Приложение №2**

Директору МБОУ СОШ № 9

В.Н. Левченко

**Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_**

родителя (законного представителя)

нужное подчеркнуть

**проживающего по адресу:**

**Телефон**\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**

на обучение ребёнка

с ограниченными возможностями здоровья

по адаптированной образовательной программе

Я \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья)  
являющ(аяся/ийся) родителем

Ф.И.О. ребёнка

Руководствуясь ч.3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии от "\_\_\_" \_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_, даю согласие на обучение моего ребёнка по адаптированной образовательной программе

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе МБОУ СОШ № 9

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ года

Директору МБОУ СОШ № 9

В.Н. Левченко

**Фамилия, имя, отчество** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

поступающего) \_\_\_\_\_

**проживающего по адресу:**

\_\_\_\_\_

**Телефон** \_\_\_\_\_

### **СОГЛАСИЕ**

на обучение

по адаптированной образовательной программе

Я \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. поступающего с ограниченными возможностями здоровья, достигшего возраста 18 лет)  
Руководствуясь ч.3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии от "\_\_\_" г. № \_\_\_\_\_, даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе МБОУ СОШ № 9

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ года

**Расписка-уведомление  
о факте принятия**

**заявления(индивидуальный номер \_\_\_\_\_) оприеме на  
обучение в \_\_\_\_\_ класс**

(ФИО) заявителя

Приняты следующие документы:

№п/п	Отметка да/нет	Наименование документа
1		Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка
2		Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего гражданство заявителя
3		Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства
4		Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
5		Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
Другие документы, предоставленные родителями (законными представителями) ребенка		

Документы получил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись и расшифровка должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №9 имени А.А.Каевича пос. Образцового  
образования Ленинградский район (МБОУ СОШ №9)**

**Направление МБОУ СОШ №9 на тестирование на знание русского языка,  
достаточное для освоения образовательных программ начального общего,  
основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и  
лиц без гражданства**

Дата выдачи: \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Номер документа: \_\_\_\_\_

Настоящим направлением МБОУ СОШ №9 направляет

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия: \_\_\_, номер: \_\_\_\_, выдан: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (нужное подчеркнуть) в соответствии с требованиями приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан лиц без гражданства».

Тестирование проводится в целях определения уровня владения русским языком, необходимого для успешного обучения в МБОУ СОШ №9.

Директор МБОУ СОШ №9

\_\_\_\_\_

В.Н.Левченко

(Подпись)

МП

## Приложение №5

## **ЖУРНАЛ приема заявлений в первый класс МБОУ СОШ №9**

